

## 通過 TSW 系統登入 PGA 系統申請及查看貿易文件

1

貿易單一窗口

通過 TSW 系統登入 PGA 系統申請及查看貿易文件

電子用戶手冊

2

用戶需先行在貿易單一窗口網站連接 PGA 系統，才可使用有關功能。

點擊「提交申請」。

3

再點擊「提交新的申請」。

4

點擊「前往 FTP」。

5

食物貿易商入門網站的登入版面便會彈出，輸入一次性密碼，並點擊「確認」。

6

登入後，用戶可根據需要選擇申請貿易文件。

7

填寫申請資料。

點擊「下一步」。

8

填寫申請資料。

點擊「下一步」。

9

填寫申請資料。

點擊「下一步」。

10

填寫申請資料。  
點擊「下一步」。

11

填寫申請資料。  
註:證明文件須為 JPEG 或 PDF 格式，解像度達 200dpi 或以上。文件大小上限為 5MB。

12

填寫申請資料。

點擊「下一步」。

13

填寫申請資料。

14

填寫申請資料。

15

填寫申請資料。  
註:證明文件須為 JPEG 或 PDF 格式，解像度達 200dpi 或以上。文件大小上限為 5MB。  
點擊「下一步」。

16

填寫申請資料。  
完成後，點擊「預覽及提交」。

17

確定資料無誤後，點擊「確定」。

18

剔選聲明，並點擊「提交」。

19

成功提交後，系統會顯示提交結果，並會發送電郵到用戶的電子郵箱。

如沒有收到電郵，請致電 2117 3348。

20

點擊開啟通知匣。

21

有關申請已接收並正在處理中。

22

用戶可在貿易單一窗口網站查看申請。

點擊「提交申請」。

23

在「現有申請」版面中，通過在搜尋欄輸入相關信息，或選擇部門以查看已提交的申請。

24

點擊申請編號，便會彈出食物貿易商入門網站的登入版面。

25

輸入一次性密碼，並點擊「確認」。

26

登入後，在「申請個案」清單可以看到已提交申請的貿易文件。

27

貿易單一窗口

本章完結

電子用戶手冊