

通过贸易单一窗口登入参与政府部门的系统申请及查看贸易文件

1

贸易单一窗口

通过贸易单一窗口登入参与政府部门的系统申请及查看贸易文件

电子用户手册

2

用户需先行在贸易单一窗口网站连接参与政府部门的系统，才可使用有关功能。

点击「提交申请」

3

点击「提交新的申请」

4

点击「前往 FTP」

5

食物贸易商入门网站的登入版面便会弹出，输入一次性密码，并点击「确认」。

6

登入后，用户可根据需要选择申请贸易文件。

7

填写申请资料

点击「下一步」

8

填写申请资料

注：证明文件须为 JPEG 或 PDF 格式，解像度达 200dpi 或以上。文件大小上限为 5MB

9

填写申请资料
点击「下一步」

10

填写申请资料

注：证明文件须为 JPEG 或 PDF 格式，解像度达 200dpi 或以上。文件大小上限为 5MB。

点击「下一步」

11

填写申请资料

点击「预览及提交」。

12

确定资料无误后，点击「确定」。

13

剔选声明，并点击「提交」。

14

系统会显示申请提交成功

15

点击开启通知匣

16

通知内附有申请编号，表示申请正在处理中。

27

用户可在贸易单一窗口网站查阅申请

18

点击「提交申请」

19

用户可在「现有申请」版面的搜寻栏申请编号，或点击「所有部门」部门以筛选该部门的申请。

20

点击申请编号，便会弹出食物贸易商入门网站的登入版面。

21

输入一次性密码，并点击「确认」。

26

登入后，在「申请个案」清单可查阅已提交申请的贸易文件。

27

贸易单一窗口

本章完结

电子用户手册