

登记公司／机构（用户）帐户

贸易单一窗口

登记公司／机构（用户）帐户

电子用户手册

1

前往贸易单一窗口网站 <https://www.tradesinglewindow.hk> 并点击「登入」

2

输入公司／机构（管理员）帐户的名称和密码

3

点击「登入」

4

点击「货物资料／帐户设定」

5

点击右上角的个人资料图示> 「其他帐户」

6

点击「新增员工」

7

选择「公司／机构（用户）」

8

点击项目旁边的① 查看资讯和栏位要求

9

填写公司用户个人资料（*号为必须填写项目）

10

点击「下一步」

11

检视输入的资料

12

点击「提交」

13

点击「确定」

14

您已成功提交登记表格。公司用户将收到一封包含帐户启动码的电子邮件。如一小时之内还未收到电子邮件，请致电 2117 3348 联络贸易单一窗口科

15

前往贸易单一窗口网站并点击「登入」

16

点击「启动帐户」

17

输入公司用户的「帐户名称」、「帐户启动码」和「验证码」

18

点击「提交」

19

阅读条款及条件

20

剔选方格以示同意条款及条件

21

对于以数码证书登记帐户，请参阅 2

1 用数码证书登记货车司机帐户

22

对于以智方便登记帐户，请参阅 2

1 用智方便登记货车司机帐户

23

点击「下一步」

24

输入公司／机构（用户）的个人资料

25

上载证明文件

26

如有需要，请点击「下载授权书范本」以选择和下载已填写资讯的范本如有需要稍后提供授权书，请别选此方格

27

请在帐户启动成功后登录贸易单一窗口网站，并在主页点击“上载授权书”按钮

28

设定密码

不少于 10 个字符及符合以下条件：

大写字母；

小写字母；和

数字；或

特殊字符 (!@#\$\$%&*?)

29

密码的要求可能会改变。请点击①查看最新的密码要求

30

点击「提交」

31

点击「下一步」

30

在启动帐户后，帐户将会于两个工作天内被核实

31

帐户登记结果将会被发送到您的电子邮件。如还未收到电子邮件，请致电 2117 3348 联络
贸易单一窗口科

32

如果登记未获接纳，请按照邮件内的步骤重新提交

33

公司用户可登入贸易单一窗口网站并选用服务或提交文件

贸易单一窗口

本章完结

电子用户手册